



राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली  
NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI

sector A-7, Institutional Area, IAMR Campus, Narela, Delhi-110040, India  
Email: director@nitdelhi.ac.in, Website: nitdelhi.ac.in

**यात्रा कार्यक्रम एवं यात्रा भत्ता अग्रिम प्रपत्र/ TOUR PROGRAMME & TA ADVANCE FORM**

नाम एवं पदनाम / Name & Designation :  
ग्रेड वेतन / Grade Pay :  
यात्रा का उद्देश्य / Purpose of visit :  
बजट शीर्ष / Budget Head : परियोजना/संस्थान/अन्य/ Project/ Institute/ Any other  
परियोजना नाम एवं सं./Project Name and No. :  
(परियोजना के संबंध में; छुट्टी का आवेदन पृथक से करें  
In case of project; leave to be applied separately)

दिनांक/ Date	भ्रमण का स्थान/ Place to be visited		यात्रा का साधन Mode of Travel
	से/ From	तक/To	

अग्रिम राशि की आवश्यकता/Advance amount Required:

बस/ट्रेन/वायु/Bus/ Train/Air	
टैक्सी/Taxi	
भोजन व्यय /Food Expenses	
आवास/होटल प्रभार /Accommodation/Hotel Charges	
पंजीकरण शुल्क / Registration Fee	
कुल / Total	

हस्ताक्षर दिनांक सहित/ Signature with date

उपलब्ध निधि/Funds available \_\_\_\_\_ (केवल परियोजना के संबंध में/ In case of Projects Only)

As on \_\_\_\_\_ तक

परियोजना लेखा/Project Accounts

नियंत्रक अधिकारी के हस्ताक्षर/Signature of Controlling officer

मंजूरी दी गई/ मंजूरी नहीं दी गई/Approved/Not Approved

अनुमोदन अधिकारी के हस्ताक्षर/Signature of Approving Authority

Passed for ₹ \_\_\_\_\_ के लिए पारित (Rupees \_\_\_\_\_ रुपए मात्र/ only)

संबंधित सहायक /Dealing Assistant

सहायक कुलसचिव/Assistant Registrar

उपकुलसचिव//DR

निदेशक / Director

**रसीद/RECEIPT**

Received ₹ \_\_\_\_\_ (Rupees \_\_\_\_\_ रुपए मात्र/ only) प्राप्त किया गया।

हस्ताक्षर/ Signature