



# राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली

## NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संस्थान)

(An autonomous Institute under the aegis of Ministry of Education (Shiksha Mantralaya), Govt. of India)  
Plot No. FA7, Zone P1, GT Karnal Road, Delhi-110036, INDIA

दूरभाष/Tele: +9111-33861000, 1001, 1005, वेबसाइट/Website: [www.nitdelhi.ac.in](http://www.nitdelhi.ac.in)

### टेलीफोन खर्चों की प्रतिपूर्ति के लिए दावा प्रपत्र

### CLAIM FORM FOR REIMBURSEMENT OF TELEPHONE EXPENSES

नाम/

Name:

पदनाम & विभाग/

Designation & Department:

वेतन स्तर & मूल वेतन/

Pay Level & Basic Pay:

कर्मचारी कोड/

Employee Code:

कृपया नीचे दिए गए विवरण के अनुसार टेलीफोन व्यय \_\_\_\_\_ प्रतिपूर्ति की व्यवस्था करें। राशि मेरे बैंक खाते में जमा की जा सकती है। / Kindly arrange to reimburse the Telephone expenses of \_\_\_\_\_ as per details given below. The amount may be credited to my bank account.

Landline No. _____		Mobile Phone No. _____		कुल Total
बिलिंग अवधि Billing Period	बिल नं. / दिनांक Bill No. /Date	Billed Amount		
		Landline	Mobile	
कुल शुल्क /Total Charges				

- प्रमाणित किया गया है कि मुझे अपने निवास पर सेंट्रैक्स लाइन (शून्य सुविधाओं के साथ) प्रदान नहीं की गई है। / Certified that I have not been provided Centrex Line (with zero facilities) at my residence.
- प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त टेलीफोन मेरे नाम / पति या पत्नी के नाम पर है। / Certified that the above telephone(s) is/are in my name / spouse name.
- प्रमाणित किया गया है कि मैंने किसी अन्य स्रोत से उपरोक्त टेलीफोन (ओं) के खिलाफ टेलीफोन खर्चों की प्रतिपूर्ति का दावा किया है/दावा नहीं किया है। / Certified that I have / will not claimed / claim the reimbursement of telephone expenses against above telephone(s) from any other source.
- प्रीपेड मोबाइल कनेक्शन की प्रतिपूर्ति के लिए, उचित संख्या वाले बिल (बिल) मूल रूप में होंगे जिस पर वह फोन नंबर होगा जिसके लिए री-चार्ज कूपन का उपयोग किया गया है। / For reimbursement of prepaid mobile connection, proper numbered bill(s) in original bearing the phone number for which re-charge coupons have been used.

दिनांक / Date:

हस्ताक्षर/Signature

### FOR USE BY ACCOUNTS

पृष्ठ संख्या: \_\_\_\_\_ क्रमांक \_\_\_\_\_ पर दर्ज किया गया. ₹ \_\_\_\_\_ के भुगतान के लिए पारीद। शब्दों में (₹ \_\_\_\_\_). / Entered on page no. \_\_\_\_\_ Sr. No. \_\_\_\_\_ Passed for payment for ₹ \_\_\_\_\_. In words (₹ \_\_\_\_\_).

डीलिंग असिस्टेंट  
Dealing Assistant

अधीक्षक  
Superintendent

एआर/डीआर  
AR/DR

कुलसचिव  
Registrar

निदेशक  
Director