



राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली

NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI

(शिक्षा मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संस्थान)

(An autonomous Institute under the aegis of Ministry of Education (Shiksha Mantralaya), Govt. of India)

Plot No. FA7, Zone P1, GT Karnal Road, Delhi-110036, INDIA

दूरभाष/Tele: +9111-33861000, 1001, 1005 फैक्स/ Fax: +9111-27787503,

वेबसाइट/Website: www.nitdelhi.ac.in

F. No: NITD/R/2024/Office_Order/३५

Dated: २०.०९.२०२४

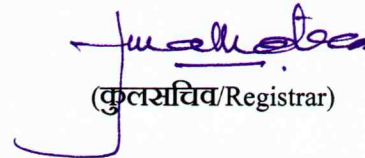
कार्यालय आदेश/OFFICE ORDER

तत्काल प्रभाव से, श्री राहुल, निजी सहायक, निम्नलिखित कार्य अनुसूची और घंटों का पालन करते हुए, अस्थायी रूप से अधीक्षक (स्था.) की अतिरिक्त जिम्मेदारियों की देखभाल करेंगे जब तक कि नियमित पदधारी कर्तव्यों को ग्रहण नहीं करता है: / With immediate effect, Sh. Rahul, Personal Assistant will temporarily look after the additional responsibilities of Superintendent (Estt.) until the regular incumbent assumes duties, adhering to the following working schedule and hours:

Sr. No.	Timings	Department/Working
1.	09:00 AM to 01:00 PM	Superintendent (Establishment Section)
2.	01:30 PM to 05:30 PM	Personal Assistant (Director Office)

इसके अलावा, श्री उदित शर्मा, कार्यालय परिचर को स्थापना अनुभाग के कर्तव्यों से मुक्त कर दिया गया है, वह अब से लेखा अनुभाग में अपने कर्तव्यों का निर्वहन करेंगे / Further, Sh. Udit Sharma, Office Attendant stands relieved from the duties of the Establishment Section, he will henceforth discharge his duties in the Accounts Section.

इसे सक्षम प्राधिकारी के अनुमोदन से जारी किया जाता है / This issues with the approval of the Competent Authority.


(कुलसचिव/Registrar)

प्रतिलिपि/Copy To:

- सभी डीन विभागाध्यक्ष/All Deans/ HoDs
- सहायक कुलसचिव Assistant Registrar
- सभी संकाय गैर संकाय/All Faculty / Non Faculty
- निदेशक के निजी सहायक PA to the Director
- श्री राहुल /Sh. Rahul
- श्री उदित शर्मा /Sh. Udit Sharma