

## राष्ट्रीय प्रौद्योगिकी संस्थान दिल्ली NATIONAL INSTITUTE OF TECHNOLOGY DELHI

## (मानव संसाधन विकास मंत्रालय, भारत सरकार के अधीन एक स्वायत्त संस्थान)

(An autonomous Institute under the aegis of Ministry of Education (Shiksha Mantralaya), Govt. of India) Plot No. FA7, Zone P1, GT Karnal Road, Delhi-110036, INDIA

दूरभाष/Tele: +9111-27787500-503, फैक्स/ Fax: +9111-27787503

वेबसाइट/Website: www.nitdelhi.ac.in

## **VISHVESVARYA SCHEME**

मासिक छात्रवृत्ति-सह-शिक्षण सहायककी फॉर्म/Monthly Teaching Assistantship cum Continuity Report डॉक्टर ऑफ फिलॉसफी (पीएचडी) कार्यक्रम/Doctor of Philosophy (PhD) Programme

			दिनांक/Date:		
छात्र का नाम/	Name of the Student:				
रोल नंबर/Ro	ll No.:				
विभाग/Depa	artment:				
छात्रवृत्ति की ३	प्रविध /Period of stipend		to		
शिक्षण सहायत	ता कार्य आवंटित/Teaching As	ssistantship (TA) Load Allotted _		Hours/Week.	
शिक्षण सहायव	क कार्य का विवरण/Details of	TA work assigned			
सं./S. No.	टीए कार्य आवंटित/TA Work Allotted	Report of the Faculty Member, Whether TA duties are performed Sincerely (हाँ/Yes/ नहीं/No)	मेंटर फैकल्टी सदस्य नाम और हस्ताक्षर/ Mentor Faculty Member Name and Signature	टिप्पणी/ Remarks	
	•	ण सहायक कर्तव्यों का पालन किया है। signed to me in the aforesaid dur	ation.		
दिनांक/Date:	:	छात्र के हस्ताक्षर	/ Signature of the Stude	ent:	

## पर्यवेक्षक या संयोजक, विभागीय स्नातकोत्तर समिति (डीपीजीसी) के भरने हेतु /To be filled by Supervisor/Convener, Department Post-Graduate Committee (DPGC)

उपरोक्त अवधि के लिए शोध या थीसिस कार्य में प्रगति की स्थिति:

Status of progress in Research or Thesis work for the aforesaid duration:

2	दावा की गई छात्रवृत्ति		
अवकाश रिकार्ड/Leave Record	दावा का गइ छात्रवृात्त अवधि के दौरान लिया गया	इस शैक्षणिक वर्ष में अब तक	इस शैक्षणिक वर्ष में शेष रहे
Record		लिया गया कुल अवकाश Total leave availed till	अवकाश Pomaining Leaves
	अवकाश Leave taken during the	date in this academic	Remaining Leaves remaining in this
	Leave taken during the claimed stipend period	year	academic year
	ciamica supena perioa	J car	
2 0			
छात्र को स्वीकृत अवकाश/Le	eave sanctioned to be studen	nt	
क) छात्रवृत्ति के साथ /With ९	Stipend :		
a) छात्रवनि के बिना /Mith	out Stipend :		
ग) ादना का संख्या/Nos. of (	days :		
	00-0-0-0		
	_ दिनों की उपस्थिति सत्यापित की		
Attendance of days	s is verified for aforesaid du	ration.	
			पर्यवेक्षक(को) के हस्ताक्ष
			Signature of Supervisor
			orginature of Supervisor
संयोजक <i>,</i> डीपीजीसी			
Convener, DPGC			
<b>,</b>			
विभागाध्यक्ष			
Head of Department			
डीन (आर एंड सी)			

Dean (R & C)

<sup>\*</sup>Note: Should be submitted upto 25th of every month.